

ПРИКАЗ

25 августа 2022 года

№ 61-у

1. В рамках проведения Всероссийских проверочных работ на основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16 августа 2021 года №1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году», от 28 марта 2022 г. №467 «О внесении изменений в приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 6.08.2021 «1139», письмами Рособрнадзора от 21.01.2022 №01-12 «О переносе ВПР в 2022 году», от 22.03.2022 №01-28/08-01 «О переносе сроков проведения ВПР в общеобразовательных организациях в 2022 году», приказа Управления образования МО «Холмогорский муниципальный район» от 16 августа 2022 года № 218-ов

приказываю:

2. Провести Всероссийские проверочные работы (далее ВПР) в 5, 6, 7, 8, 9 классах за прошедший учебный 2021-2022 год.

От участия в ВПР освобождаются обучающиеся, пропустившие учебные занятия в установленные сроки проведения ВПР по уважительным причинам, подтвержденным документально (обучающиеся с ОВЗ, инвалиды, дети-инвалиды, обучающиеся по общеобразовательным программам в общеобразовательных классах участие в ВПР не принимают).

3. Выделить для проведения ВПР в 5-9 классах кабинет, закрепленный за данным классом.

1. Назначить ответственным за подготовку и проведение ВПР в 5, 6, 7, 8, 9 классах Замахину Валентину Сергеевну, зам. директора по УВР;
2. Назначить школьным координатором проведения ВПР в образовательной организации Замахину Валентину Сергеевну, зам. директора по УВР.
3. Назначить организаторами в аудиториях при проведении ВПР социального педагога Митусову Надежду Леонидовну.
4. Назначить техническим специалистом для выполнения технических работ при подготовке и проведении ВПР Штанга Константина Анатольевича.
5. Назначить дежурными, ответственными за соблюдения порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения ВПР, следующих сотрудников:

уборщиц служебных помещений Пугину Н.А., Спиранову Н.В., Шарыпину М.А.

6. Утвердить График проведения ВПР (Приложение 1).
7. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР (Приложение 2).
8. Сотрудникам, задействованным в проведении ВПР, обеспечить выполнение всех пунктов Порядка проведения ВПР, а также Регламента подготовки и проведения всероссийских проверочных работ в Архангельской области.
9. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.
10. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС

ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.

11. Распечатать варианты ВПР на всех участников.
 12. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.
 13. По окончании проведения работы собрать все комплекты.
 14. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.
 15. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.
 16. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.
 17. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.
 18. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР (приложение 1).
 19. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.
- а) Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:
- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
 - получить от ответственного за проведение ВПР Замахиной Валентины Сергеевны материалы для проведения проверочной работы;
 - выдать комплекты проверочных работ участникам;
 - обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
 - заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
 - собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР Замахиной Валентине Сергеевне
- б) Обеспечить хранение работ участников до 1 ноября 2023 г.
20. Классным руководителям провести разъяснительную работу с родителями обучающихся, участвующими в ВПР, по порядку проведения и использованию результатов ВПР.

Приложение 1

**График ВПР в МБОУ «Ломоносовская школа»
2022 – 2023 учебный год**

Дата	Предмет	Класс	Организатор
19.09 (понедельник)	Окружающий мир	5	Попов И.А.
	Математика	7	Попова Г.А.
20.09 (вторник)	Русский язык	6	Пинежская Ю.В.
21.09 (среда)	Русский язык I	5	Замахина В.С.
	Обществознание/история	7	Зачиняев М.Н.
22.09 (четверг)	Математика	6	Штанг К.А.
23.09 (пятница)	Русский язык	7	Пинежская Ю.В.
26.09 (понедельник)	Русский язык II	5	Замахина В.С.
	История/обществознание	9	Зачиняев М.Н.
27.09 (вторник)	История	6	Зачиняев М.Н.
	География /биология	7	Попов И.А.
28.09 (среда)	Обществознание /история	8	Зачиняев М.Н.
29.09 (четверг)	Математика	5	Попова Г.А.
30.09 (пятница)	Биология/география/физика	8	Попов И.А.
03.10 (понедельник)	Русский язык	8	Пинежская Ю.В.
04.10 (вторник)	География/биология/химия/физика	9	Попов И.А.
05.10 (среда)	Биология	6	Попов И.А.
	Математика	8	Попова Г.А.
06.10 (четверг)	Русский язык	9	Пинежская Ю.В.
11.10 (вторник)	Английский язык	8	Хаймусова З.А.
18.10 (вторник)	Математика	9	Попова Г.А.

Приложение 2

Предмет	Класс	Состав комиссии
Русский язык	5	Потолова Елена Владимировна Кукина Ирина Андреевна Перетягина Алла Владимировна
Математика		
Окружающий мир		
Русский язык	6	Замахина Валентина Сергеевна Пинежская Юлия Викторовна
	7	
	8	
	9	
Математика Физика	6	Попова Галина Александровна, председатель комиссии Кукина Ирина Андреевна, член комиссии Штанг Константин Анатольевич, член комиссии
	7	
	8	
	9	
История Обществознание	6	Зачиняев Максим Николаевич, председатель комиссии Пинежская Юлия Викторовна, член комиссии. Гурьева Татьяна Александровна, член комиссии
	7	
	8	
	9	
Биология География Химия	7	Попов Игорь Анатольевич, председатель комиссии Потолова Елена Владимировна, член комиссии
	8	
	9	
Английский язык	8	Хаймусова Зинаида Александровна, председатель комиссии Замахина Валентина Сергеевна, член комиссии

Директор школы

К.А.Штанг

С приказом ознакомлены:

Дата	Подпись	Ф.И.О.
		Потолова Е.В.
		Кукина И.А.
		Перетягина А.В.
		Пинежская Ю.В.
		Замахина В.С.
		Попова Г.А.
		Зачиняев М.Н.
		Попов И.А.
		Хаймусова З.А.
		Митусова Н.Л.